



Innkalling og dagsorden 10.juni 25 til sentralstyremøte 5/25

Sted/tidsramme: 18-20.30

Digitalt møte på Teams

Til stede:

Kristin Sæther (forlot møtet under sak 37/5/25) , May-Helen Nilsen, Åsta Rohmann , David Gulstad, Knut Einar Ilseng, Benedicte Talhaug, Atle Hartz Nilsen, Allix Ilseng Vår Hartz Nilsen, Petter Lundström, Alexandra Wiland, Tor Engevik og Tonje Tovik

Meldt forfall: Birgitte Kalvik

(Nora og Karolina har permisjon ut perioden)

Saker:

SAK 33/5/25 GODKJENNING AV INNKALLING OG DAGSORDEN

Vedtak: Godkjent

SAK 34/5/25 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA SENTRALSTYREMØTET 4/25

Ingen innvendinger/rettelser kommet innen fristen

Vedtak: Godkjent

SAK 35/5/25 ORIENTERINGER FRA ADMINISTRASJONEN

HMS og personal

- En ansatt sykmeldt 80% inntil videre.
- investert i diverse ergonomiske kontorutstyr i HMS hensikt.
- Risikoanalyse administrasjon

Annet

- Kontingenter: Per 3.6 er det registret 3027 medlemmer! Av disse har 1953 betalt kontingenten. Om vi skal få reell vekst innen året må innhenting av kontingenter intensiveres. Det er sendt påminnelse 28.5.25 til alle medlemmer som ikke har betalt, og framlagene har fått en oversikt tilsendt med tips til hvordan man skal jobbe med dette. SST bes om å bidra til at lagene jobber med kontingent innhenting. Det er noen ukjente faktorer; manglende kontaktinformasjon og utmeldte medlemmer som er familieeiere. HyperSys kan gjøre et søk i folkeregisteret for oss (betalt oppdrag)
- Framlagsnytt 3 25 med litt ny info er produsert med blant annet påminnelse om LM forslags frist og sendes framlagene primo juni.
- Administrativ handlingsplan er under arbeid. I foregående årene har vi ryddet i arkiver, og fått flere rutiner på plass. For historien og framtiden skyld innarbeides en langsiktig plan på hvordan vi skal ivareta adm. funksjoner og oppgaver i overgangsfaser mellom



avsluttede arbeidsforhold og nye ansatte. For 2026 er et av tiltakene og målet, å bli ferdig med alle rutinebeskrivelser for hvert område.

- Ungfritid-verktøyet for framlagene følges opp, og påminnelse er sendt. Det kan være en vesentlig hjelp for synlighet og som rekrutteringsverkstøy. Men adm. opplever ikke stor interesse eller tilbakemelding fra framlagene.
- Beredskap og rutinemøte med ledelsen i Framfylkingen i Oslo 12.mai
- Adm. var på innspillskonferansen til barne og familieministeren og hadde innlegg om barn som ikke slipper til i frivilligheten.
- Adm. Har tatt nytt kurs i HyperSys
- Barneombudets rapport Barnebarometeret lansering 10.6
- Nettsidearbeidet, er i gang, skriftlig avtale inngått m Kenneth N. Gran den 4.juni
- Framtida (medlemsbladet) er forsinket grunnet sykdom, men blir sendt ut før sommerferien.

Vedtak: tas til orientering

SAK 36/5/25 ORIENTERING FRA LO KONGRESSENS VALG 25

Kristin Sæther er ikke gjenvalg til LOs sekretariat, og Framfylkingen får tildelt ny leder; Fawsi Adem, LO sekretær fra Handel og Kontor. Kristin er valg inn i ledelsen i Fagforbundet.

Vedtak: tas til orientering

SAK 37/5/25 ØKONOMI OG REGNSKAP

- 1. kvartalsrapporter regnskap er vedlagt
- Tilskudd fra LO 2.avdrag ventes i juni
- Bankbeholdning drift 2 472 180,89 NOK
- Kontingentandel på 75% blir utbetalt i juni til alle framlag som har sendt inn årsdokumentasjon for 2024 og er tellende. Dersom framlag skylder hovedorganisasjonen penger (deltakeravgifter) kan disse trekkes fra, da disse midlene er frie midler.
- Støtte til leir: Framfylkingen i Oslo søker 50 tusen kroner i støtte til sommerleir på Tjellholmen. Tidligere års vedtak har gitt 'hødestøtte' for deltakere under 26 år.

Vedtak:

- Kontingentandelen utbetales til framlagene innen juni 25.
- Sentralstyremøtet vedtar å gi Framfylkingen i Oslo en hødestøtte på 600,- per leirdeltaker under 26 år. Kriteriet for å motta denne støtten er å levere rapport med deltakerliste for utregning før utbetaling av summen.



SAK 38/5/25 KONTROLL AV DOKUMENTASJON FRA FRAMLAG

Saksutredning ved organisasjonsutvalget leder

Organisasjonsutvalget fikk oppdrag fra SST med å gjennomføre en kontroll av alle innsendte rapporter og årsmøtedokumenter fra lokallagene. De sjekker spesielt om dokumentasjonen fra årsmøtene er tilstrekkelige, at regnskapene holder mål og om framlaga følger vedtektenes krav til framlag og at de har delegasjonsrett til LM.

Målet er at fullmaktskomiteen ikke har mangelfullt grunnlag når de sjekker ut at framlagenes valg av delegater er gyldige. Et forslag fra Organisasjonsutvalget er å legge til et sjekkpunkt i tillegg i kontrollmatrisen for hvordan delegatene er valgt (årsmøte, eget valgmøte)

Utvalgets funn og vurderinger ble diskutert i møtet.

Vedtak: Fullmaktskomiteen får oversendt dokumentasjonen som er utarbeidet fra administrasjon og organisasjonsutvalg.

SAK 39/5/25 FORSLAG TIL NY HANDLINGSPLAN FOR 25-27

Saksorientering fra generalsekretæren:

Vi har en overordnet plan for organisasjonen som skal være styrende for drift, aktiviteter og rutiner. Her kan man hente ut det meste om hva og hvordan Framfylkingen og framlagene driftes. Vi har ikke hatt en handlingsplan for det politiske og utadrettede arbeidet på noen år, men organisasjonen er moden for det.

Vi lager en kort handlingsplan med fire- fem punkter (målsettinger) for neste LM-periode basert på formålet. Vi velger ordet veivalg, ikke strategi, som er i tråd med enkelt forståelig språk. Hele organisasjonen må få en felles forståelse av hva vi skal og hvorfor. Vi lager også tiltak som legges fram for LM under punktet Handlingsplan 2025-2027. Det avsettes tid for diskusjon rundt innhold og form.

Arbeidsgruppe nedsettes, og blir bestående av Vår, Petter og Tonje
Se forslaget i vedlegg.

Vedtak: Handlingsplanen oversendes til arbeidsgruppa som legget fram et forslag fra sentralstyrets neste møte.

SAK 40 /5/25 RAPPORT FRA UTVALGENE

Barnepolitisk utvalg:

Ikke noe nytt å rapportere, forsøker å lage en oversikt over saker partiene har om barn og oppvekst i partiprogrammene før valget..

Internasjonalt utvalg:

Har hatt møte, og forbereder kongress og leir i Østerrike.

Sendt inn en sak til kongressen om samarbeidet om automatiske svar.

Slagord til bruk for Gaza saken.



Kontaktutvalget for arbeiderbevegelsen:

Vi jobber videre med prosjekt Delta!

Arbeidsgruppe ikke i gang, ønsker oss aktive medlemmer. Møte før sommerferien.

Kongressen på stand.

David har hatt kontakt med Åge Aleksandersen m Sambandet, lyst til å samarbeide med fagbevegelsen og kanskje Fram- med lys på internasjonal solidaritet.

Organisasjonsutvalget:

Siste møte 2.6.25 med oppfølging av sakene:

- framlagenes innsendte dokumenter gjennomgå av OU før LM frister, for grunnlag til fullmaktskomiteen arbeid. Se sak 37/5/25

-OU bes om å lage et opplegg for digitalt kurs for landsmøtedelegater, og innkalle til dette i september.

Nytt møte i juli.

Ungdomsutvalget:

Ungdomsutvalget har sitt neste møte 14.og 15.juni i Modum sammen med stand på

Ungdomsfestivalen i Åmodt i samarbeid med LO Buskerud. Søndag blir møtedag, planlegge

Vedtak: *Tas til orientering med nødvendig oppfølging i utvalgene*

SAK 41/5/25 SST forbereder LANDSMØTET 2025

Alle utvalg som ikke har gjort det, må sende inn beretninger for sitt område snarest.

Vi setter innkomne forslag for behandling og innstillinger på agendaen for neste møte.

Frist for forslag er 17 juli.

Administrasjonen lager en oppstilling med alle innkomne forslag og sender sentralstyret som saksdokument til møtet i august.

Vedtak: *Sentralstyrets behandler saker og lager innstillinger på ett digitalt styremøte 11.august kl. 18.00, for å nå frist for utsending av sakspapirer til landsmøtet 17. august*

SAK 42/5/25 ÅRSHJUL 2025

FERDIGE AKTIVITETER:

24.-26.januar Styre og lagledersamling på Hadeland - 44 deltakere

6.-8. februar: E-mpact i Norge på Åstjern, Brandbu, – 15 (to norske) deltakere

7.-8. februar: Utvalgskonferansen med sentralstyret på Åstjern, Brandbu, med besøk fra Hadeland og omegn framlag på søndag.

8.mars: Buttonsverksted på Folkets hjørne, Oslo

24.-30 mars Working Together for Peace (WTP) Utøya, IFM SEI- Project. (deltakere: Atle Hartz Nilsen, Manifa Jacobsen, Sander Olsen. Sharon Huseini (instruktør))

24.4. BUT Barne og ungdomstinget, LNU Oslo (delegater: Herman Dahl Gaustad og Vebjørn Orbraaten)

1.mai 2025 Barnas appeller over hele landet

5-8.mai stand på LO kongressen. Alexandra, David, og Åsta stiller i tillegg til Marthine og Tonje.

4.-11.mai - IFM-SEI study session «Our voices» i Strasbourg (Vår H.N deltar)

KOMMENDE AKTIVITETER:

28.juni Pride – markere: starter i Oslo, andre steder? Mulige tiltak: Framfylkingen synliggjør måneden i SoMe- lage uttalelse om flagg, filme Allix tale til SoMe om verdien av inkludering i Framfylkingen for skeive?



18.-20 juli IFM SEI Congress, Østerrike (Åsta, Atle og Herman)
6. august- markere atomvåpen-dagen (lage papir-traner)?

Kurs sentrale: program kommer
September? Delegatkurs,
November: oppdatert Framhåndbok
Veileder for deltakelse
Ungdomskurs november om mental helse

Sommerleirer:

- Norge: 26.-30. juli Tjellholmen arr. FfiO
- 7.-9 juli? Rasen minileir arr. Odal framlag- andre lokale ...?
- Danmark: 29.jul- 3.august på Fyn, Ankersminde kursuscenter. Tema: Tidsrejse. Trolig 20-30 deltakere fra Framfylkingen
- Østerrike: 23.7 -3.8 IFM SEI camp- Rise Up (holdt av 10 plasser, mulighet for flere?) Åsta er reiseleder. Hun arrangerer infomøte for de interesserte og følger opp.

17.-19. oktober Framfylkingens 22.ordinære landsmøte, Elverum, Thon Partner Elgstua hotell

Sentralstyremøter:

26.-27 april Elverum Elgstua, oppmøte lørdag kl 11.00 avsluttes søndag kl. 14.00
10.juni kl. 18-20.30 -digitalt

11. august 18.00 – digitalt Behandle innstillinger til innkomne forslag.
29.-31. august Oslo, LO - Folkets hjørne (opplegg fra fredag kveld kl. 18.00)
8.oktober digitalt
7.-9.november oppstart med nytt styre

Vedtak: tas til orientering